

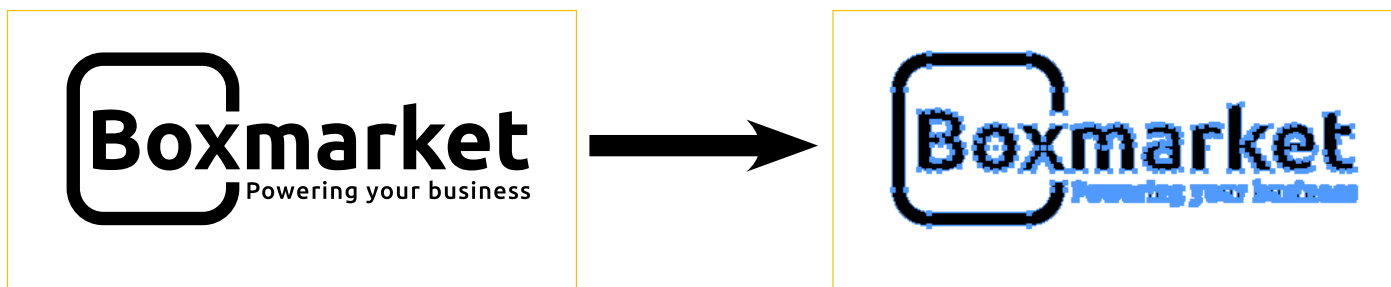
Navodila za pripravo tiskanja

Natisnjen trak

Na izdelek lahko natisnete poljuben logotip, grafiko ali motiv. Da bi zagotovili najboljšo kakovost tiska na naročenem izdelku, pri pripravi grafične datoteke upoštevajte spodnja navodila:

1. FORMAT DATOTEKE :

- Logotipe podjetja je treba poslati v vektorski obliki/ v krivuljah/ v datoteki, ki jo je mogoče urejati.
- Takšne datoteke z logotipi imajo lahko končnico **.CDR, .AI, .EPS** ali **.PDF**.



2. LOČLJIVOST:

- ✓ Priporočena ločljivost za grafike, fotografije (tako imenovane bitne slike) je **300 dpi**.
- ✓ Grafike z ločljivostjo pod **150 dpi** bodo natisnjene zamegljeno in neostro.
- ✗ Ne sprejemamo datotek, shranjenih v formatih **GIF, PNG** in **JPG**.
- ✗ Ne sprejemamo fotografij zvitkov trakov ali skenov slabe kakovosti

3. BARVE:

- Na embalažni in papirni trak tiskamo v barvah iz palete **PANTONE**.

4. BESEDILO IN PISAVE:

- Na zasnovo je mogoče dodati dodatne informacije v obliki besedila, npr. naslov podjetja ali spletne strani.

5. NALAGANJE DATOTEKE:

- Vse informacije pošljite na naslednji e-poštni naslov: **info@boxmarket.eu**
- Datoteka ne sme presegati največje velikosti priponke (npr. **10 MB**). Za večje datoteke priporočamo uporabo storitev za prenos datotek, kot so **WeTransfer**, **Dropbox** ali **Google Drive**.

6. POTRDITEV IN ODOBRITEV PROJEKTA:

- Po prejemu datoteke bo naša ekipa pripravila vizualizacijo, kako bo tisk videti na izdelku. Pred začetkom proizvodnje skrbno preglejte in potrdite zasnovo.

Vsako zasnovo mora pred tiskanjem potrditi stranka.

Če imate kakršne koli pomisleke ali vprašanja, se obrnite na naš oddelek za storitve za stranke. Z veseljem vam bomo pomagali in svetovali, da bo izdelek izpolnil vaša pričakovanja.